

מכרז פומבי מס' 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם

1. תאור העבודה הנדרשת:

המשרד להגנת הסביבה (להלן: "המשרד") מזמין בזאת הצעות לקבלת שירותי ייעוץ לצורך הכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם ומסמכים נוספים הנדרשים כחלק מהיערכות מדינת ישראל לאשרור האמנה, הכול כמפורט במסמכי מכרז זה.

2. כללי:

אמנת סטוקהולם נחתמה במאי 2001 (להלן: "האמנה" או "אמנת סטוקהולם") והיא עוסקת באופן הטיפול בקבוצת חומרים מזהמים אורגניים שאריתיים הפוגעים בבריאות האדם ובסביבה המכונים POPs (Persistent Organic Pollutants) (להלן: "החומרים" או "POPs"). חומרים אלו מצויים בכל רחבי בעולם, והם מצטברים בתוך אורגניזמים חיים ועלולים לגרום להשפעות מזיקות בלתי הפיכות.

החומרים מצטברים ברקמות שומניות בגוף בעלי החיים, ביניהם גם יצורים הנמצאים בראש שרשרת המזון, גוף האדם, יונקים אחרים, ציפורים טורפות ודגים. על פי מחקרים שונים נקבע כי ניתן למצוא שאריות של חומרים אלו ברמות שונות אצל כל בני האדם על פני כדור הארץ. בנוסף על כך, מחקרים מדעיים הוכיחו כי חשיפה לרמות נמוכות של חומרים אלו עלולה לגרום להתפתחות סרטן, פגיעה במערכות העצבים ובמערכת החיסונית, ופגיעות במערכת הרבייה והתפתחות של יונקים.

חומרים אלו לא פריקים, ובמשך הזמן עוברים מסביבה אחת לשנייה כפי שנוצרו. הם מצטברים גם בקרקע ובמים, במקום היווצרותם ובמקומות רחוקים יותר. חלק מהחומרים נדיפים לאטמוספירה ושוקעים באזורים שונים בעולם, הרחק מאתרי הייצור, בהם נמצאו ריכוזים גבוהים של POPs בגוף האדם ובעלי חיים.

אמנת סטוקהולם חילקה את החומרים הללו לשלוש קבוצות עיקריות:

A- חומרים האסורים לייצור ולשימוש;

B- חומרים שמוטלות עליהם מגבלות שונות לשימוש;

C- חומרים הנפלטים באופן לא מכוון.

האמנה מנחה את המדינות החברות בה להכין תכניות מפורטות לסילוק או להפחתת מזהמי POPs המיוצרים באופן מכוון ולא מכוון, ולהכין בין היתר תכניות לטיפול במצבורים, פסולת ושפכים המכילים אותם חומרים, ועל המדינות הנערכות לאשרר את האמנה, להכין תכנית לאומית ליישום האמנה המכונה NIP (National Implementation Plan).

מדינת ישראל חתמה על האמנה בשנת 2001, ובמסגרת היערכות מדינת ישראל להצטרפות לארגון ה-OECD, הוחלט לאשרר את האמנה.

תהליך אישור האמנה דורש מהמדינה להכין ולהגיש תוכנית יישום לאומית (National Implementation Plan-NIP) (להלן: "התוכנית" או "NIP") תוך לא יאוחר משנתיים לאחר מועד האשרור הראשוני, ויישום התכנית לא יאוחר מארבע שנים לאחר מועד האשרור.

3. השירותים הנדרשים:

השירותים הנדרשים מהמציע הזוכה יתחלקו לשלושה שלבים עיקריים. בשלב הראשון יידרש המציע הזוכה להכין סקר מקיף בנושא חומרי POPs כמפורט להלן. בשלב השני יידרש המציע הזוכה להכין תוכנית לאומית ליישום (NIP) כמפורט להלן, ובשלב השלישי יידרש המציע הזוכה ליעץ וללוות מבחינה מקצועית את המשרד בסיוע בכתיבת תקנות נדרשות, הכל כמפורט להלן:

א/3 שלב ראשון - הכנת סקר מקיף בנושא חומרי POPs:

בשלב זה יערוך המציע הזוכה סקרים מקיפים בנושא חומרי POPs שיכלול בין היתר את הנושאים הבאים:

א. הצגת מצב ה- POPs בישראל

המציע הזוכה יערוך סקר לבחינת הימצאות חומרי POPs בכל רחבי מדינת ישראל. הסקר יתייחס לכל אחת מ- 3 קבוצות החומרים המופיעות באמנה, תוך התייחסות נפרדת לכל כימיקל הנכלל במסגרת האמנה. יש להציג את המעמד של כל הכימיקלים שימצאו כתוצאה ממצאי הסקר, בכל האמנות הבינלאומיות המטפלות בנושא כימיקלים, ובכלל זה אמנת רוטרדם, באזל, קיוטו ועוד. ולציין האם אמנות אלו כוללות חומרים המופיעים גם באמנת סטוקהולם והאם קיימות עליהם מגבלות עיסוק או דרישות לסילוק נוספות מעבר לדרישות האמנה.

עבור כל כימיקל יפרט המציע הזוכה את מצב הדברים הקיים לגביו בתחומים הבאים:

- (1) זיהוי הסקטורים השונים בתעשייה, בחקלאות וגורמים נוספים העוסקים בחומרים אלו בישראל (בתעשייה, במסחר, גופים ציבוריים וכדומה), כולל: שמו וכתובתו, ייצור ושימוש מוצרים המכילים חומרי POPs, אמצעי פלטה (שפכים, פסולת, שחרור לאוויר).
- (2) רקע היסטורי: ייצור, שימוש, סילוק, יבוא וייצא של חומרי POPs, קיומם של ממצאי ניטור ובדיקות שנערכו.
- (3) תיאור השפעות חומרי POPs על הבריאות והסביבה. בעניין זה על צוות הייעוץ להכין סקר ספרות על השפעת חומרי ה- POPs על בני אדם, בעלי חיים וצמחיה, כולל השפעות כרוניות ואקוטיות, וכן לגבי דרכי ההסעה, הספיחה והשחרור של אותם חומרים.
- (4) הקשר חברתי-כלכלי בין אוכלוסיות המדינה השונות, לבין חשיפה והצטברות POPs. יש לפרט את הרציונל ואת המקורות ספרות המבססים את ההנחות.
- (5) תאור המזהמים העלולים להיפלט מהסקטורים השונים, דרכים אפשריות להסעת המזהמים, וסימון יעדי המזהמים הפוטנציאליים.
- (6) ביצוע הערכת ההיקפים, כמויות וריכוזים של זיהומים פוטנציאליים וההשלכות הפוטנציאליות הבריאותיות, סביבתיות וכלכליות של כל זיהום משוער. על המציע הזוכה יהיה לפרט את הרציונל ואת המקורות ספרות המבססים את ההנחות.
- (7) תיאור מצב של מצבורים ואתרים מזהמים מוכרים, צעדי אכיפה שננקטו, הנחיות מקצועיות שניתנו בנושא, דרכי טיפול במפגעים ונתונים על סילוק החומרים המסוכנים, אם היו.



- (8) תיאור אמצעי התחבורה השונים להובלת חומרים שלום עם הסביבה המכילים POPs, ואופן אחזקת החומרים בתחנות השונות בין קטעי ההובלה, כולל אופן אחסון החומרים ביעדם הסופי.
- (9) תיאור של פרויקטים חינוכיים קיימים או מתוכננים להגברת המודעות בנושא והצגת הפערים בנושא בתיאום מול אגף חינוך במשרד.
- (10) סקירה של החקיקה הקיימת בישראל בכל הקשור לניהול הכימיקלים ובכלל זה הגבלות על פליטות, ייצור, ייצוא, ייבוא, שימוש וסילוק של כימיקלים וחומרי POPs.
- (11) ביצוע סקר תוכניות ושיטות ניטור של חומרי POPs במדינות הבאות: הולנד, צ'כיה, קנדה ואוסטרליה. הסקר יכלול התייחסות לניטור ביולוגי, מזון, קרקע, מים ואוויר. באישור מראש ובכתב מהממונה במשרד, יהיה רשאי צוות הייעוץ להוסיף מדינה לביצוע הסקר או להציע לנציג המשרד החלפה של המדינות שצוינו לעיל במדינות אחרות.

ב. זיהוי, אפיון ומיפוי פליטות לא מכוונות של חומרי POPs

המציע הזוכה יזהה, יאפיין וימפה את הפליטות הלא מכוונות של חומרי POPs על פי המדריכים הייעודיים לנספח C באמנה הקיימים ומופיעים בין היתר באתר האמנה (המכונים גם ה- Toolkit). על המציע הזוכה להציג את כל הממצאים לנציג המשרד. חלק זה יכלול את הפרטים הבאים:

- (1) תאור אופן בקרת פליטות של חומרי POPs בארץ ושל מערכות ניטור הקיימות במדינות אחרות המובילות בתחום; גרמניה, אנגליה, צרפת, הולנד, כולל הצגת ערכי פליטה מאושרים מהמקורות השונים.
- (2) תאור של המנגנונים החוקיים הקיימים בארץ ובמדינות גרמניה, אנגליה, צרפת והולנד לניהול הפליטות, כולל מנגנוני פיקוח.
- (3) תאור פרויקטים חינוכיים קיימים או מתוכננים, להגברת המודעות בנושא, והצגת הפערים בנושא בתיאום מול אגף חינוך.
- (4) הצגת מדדי פליטות, לקביעת רמות ההפחתה של החומרים.
- (5) 6. חלק זה יערך על ידי המציע הזוכה לאחר התייעצות מקצועית עם אגף איכות אוויר ועם הגורמים המקצועיים הרלוונטיים במשרד.

ג. מיפוי הגורמים המעורבים והמושפעים מיישום האמנה בישראל

- (1) הכנת קריטריונים לאיתור Hot Spots בארץ תוך התייחסות לפליטות מזהמי POPs לאוויר, מים וקרקע. Hot Spot יהיו האתרים בהם קיים הפרטנציאל להמצאות POPs.
- (2) מיפוי הגורמים הרלוונטיים השונים בארץ אשר יושפעו מיישום האמנה ובאיזה אופן. בהקשר זה יש לתאר את ההשפעה המשוערת של אותם גופים תוך התייחסות להיבט הכלכלי של אותו גורם ושל המדינה, ובהיבט החברתי, בריאותי, ניהולי ורגולטורי.
- (3) מיפוי משרדי ממשלה וגופים ציבוריים בארץ הקשורים לכל שלבי מחזור החיים של POPs, כולל תיאור התפקידים ותחומי אחריות של כל גוף, אופי הפעילות שלו, מנגנונים רגולטורים קיימים שניתן ליישם



לנושא ה- POPs, כמות משאבים פנויה לטיפול שלום עם הסביבה בנושא (תקציב, כוח אדם, סמכויות), ובדיקה לגבי חלוקת האחריות לביצוע ניטור סביבתי וניטור ביולוגי בין הגופים.

(4) איתור מנגנונים, תכניות ויוזמות היסטוריות, קיימות ועתידיות בארץ, כולל: משאבים חוקים וכלכלים המתייחסים לייצוא, ייבוא, ייצור, שימוש, אחסון, רישום וסילוק, ולניטור סביבתי וביולוגי.

(5) הכנת שאלון להערכת הידע והמודעות בנושא בקרב כל הגורמים המעורבים בנושא כולל מדגם ציבורי רחב. השאלון יוגש לאישור הממונה מטעם המשרד בטרם הפצתו בפניי הגורמים המעורבים.

ד. הצגת הפערים בין דרישות האמנה לבין המצב הקיים בארץ;

(1) זיהוי ותיאור כל הגורמים המונעים את קבלת המידע החסר לקבלת תמונת מצב ריאלית בארץ (גורמים מינהליים, מקצועיים והעדר תכניות ומשאבים).

(2) תאור המנגנונים הרגולטורים הקיימים בארץ הרלוונטיים לנושא, כולל פרוט החוקים ותקנות, והפערים הקיימים בין המצב החוקתי בארץ לדרישות האמנה.

(3) הצגת פערי הידע הדרושים להכנת NIP והצבת מטרות ויעדים בנושא כולל לוחות זמנים.

(4) הצגת הפערים בין דרישות האמנה למצב הקיים בכל הגופים העוסקים ב- POPs, כולל גופים ציבוריים, משרדי ממשלה, תעשייה ומסחר, תוך התייחסות לפערים במשאבים כלכליים, כוח אדם, מינהלים (הפעלת סמכויות), תכניות חינוכיות, רגולציה, ניטור ובקרה.

ה. ניתוח חברתי-כלכלי לבחינת אוכלוסיות המדינה השונות החשופות ל- POPs

הניתוח יבחן את אוכלוסיות המדינה השונות החשופות ל- POPs, ואת השפעת יישום האמנה על החברה והכלכלה הישראלית (בכל הקשור ל- Annex F באמנה).

לצורך ביצוע חלק זה יש לבצע הערכה כלכלית-חברתית של כל שינוי במצב הקיים של הכימיקלים המופיעים בנספחי האמנה ואלה המועמדים להיכנס לאמנה. ההערכה הכלכלית-חברתית תכלול בין היתר התייחסות למשמעויות שיחולו בגין הפסקת שימוש, שינוי בתנאי השימוש, ייצור, ייבוא, ייצוא וסילוק, תוך התייחסות לאמצעי הבקרה והפיקוח הרלוונטיים לאמנה זו.

כמו כן על צוות הייעוץ לבצע את הפעולות הבאות:

(1) ניתוח עלות תועלת להוצאת החומרים מהמדינה או לשינוי בתנאי השימוש. הניתוח יבוצע לכל חומר בנפרד.

(2) עריכת סקר על יישום אמצעי בקרה, כולל הצגת תוצאות של מבחני עלות-תועלת בארבע מדינות חברות באמנה: הולנד, קנדה, אנגליה ואוסטרליה. הסקר ישקף את ההבדל בין היכולות והתנאים הקיימים במדינות השונות. באישור מראש ובכתב מהממונה במשרד, יהיה רשאי צוות הייעוץ להוסיף מדינה לביצוע הסקר או להציע החלפה של המדינות שצוינו לעיל במדינות אחרות.

(3) ניתוח עלות-תועלת של יישום אמצעי הבקרה בארץ ועריכת השוואה בין עלויות אמצעי הבקרה המוצעים (כולל העלויות החיצוניות) לבין השימוש ב- POPs במצב הקיים היום. על הערכה כזו לכלול בחינה של התחומים הבאים:



- יעילות ושימות אמצעי הפיקוח והבקרה על שלום עם הסביבה מנת להשיג את יעדי הפחתת הסיכונים, כולל בין ביתר שימות טכנית, עלויות משקיות (פחת), עלויות יישום, עלויות סביבתיות ובריאותיות.

- בחינת החלופות הקיימות ליישום אמצעי הפיקוח והבקרה שונים תוך התייחסות למוצרים ותהליכים, כולל: עלותן, שימות טכנית, הסיכונים, הזמינות והנגישות.

- בחינת ההשפעות החיוביות והשליליות של יישום אמצעי הפיקוח והבקרה, כולל השפעות על הבריאות, הסביבה, החקלאות, המגוון הביולוגי, השלכות כלכליות, פיתוח בר קיימא ועלויות חברתיות.

- בחינת ההשלכות על פינוי הפסולת (בעיקר של מלאים של מדברי מזיקים ושל אתרים מזוהמים) כתוצאה מהצורך לשקם ולטפל בתחומים אלה, תוך התייחסות לשימות הטכנית ולעלויות.

חלק זה יבוצע על ידי הכוונה, התייעצות מקצועית והכוונה של אגף כלכלה במשרד.

1 - סיוע בגיבוש אסטרטגיות ותכניות פעולה ליישום התוכנית הלאומית.

לאחר ביצוע הסקרים המפורטים לעיל, יסייע המציע הזוכה בגיבוש מדיניות רשמית של המשרד בנושא ובכתיבת תוכניות הפעולה. הסיוע יכלול קביעת אופן השתלבות התכנית במדיניות הסביבתית ובפיתוח בר קיימא, בקביעת אסטרטגיות ליישום תוכנית היישום הלאומית NIP.

לצורך הסיוע בגיבוש המדיניות וקביעת האסטרטגיות יכין המציע הזוכה תוכניות פעולה פרטניות, כמפורט להלן:

(1) סיוע בהגדרת הקריטריונים (לקביעת סדרי העדיפות) לטיפול הכוללים את הנושאים הבאים: רעילות סביבתית ולבריאות האדם השפעה כלכלית על המדינה ועל המפעל, שימות/השקעה, חשיפה, זמינות המזהם לאורגניזם חי והשלכות הבריאותיות וכלכליות לזיהום עולם החי והצומח.

(2) תוכנית פעולה לחיזוק האמצעים הרגולטורים ומוסדיים בנושא.

(3) תוכניות פעולה למניעה/הפחתה של חומרי הדברה המופיעים בחלק 1 בנספח A לאמנה בייצור, ייצוא, שימוש, מצבורים ושפכים.

(4) תוכנית פעולה בנושא ייבוא, ייצוא, שימוש, זיהוי, סימון, סילוק, ואחזקה של PCBs ושל ציוד המכיל PCBs (לפי נספח A של האמנה חלק 2).

(5) תוכנית פעולה לבקרת ה- DDT, הכוללת: ייבוא, ייצוא, שימוש, מצבורים ושפכים (לפי נספח B של האמנה).

(6) תוכנית פעולה לרישום שימושים חורגים של חומרים המופיעים בנספח A ו- B של האמנה, במידת הצורך (לפי סעיף 4 של האמנה).

(7) תוכנית פעולה להפחתת שחרור מזהמים הנוצרים באופן לא מכוון (לפי סעיף 5 של האמנה). התכנית תכלול הכנת הנחיות למפעלים לשם הצגת הפערים הקיימים בין BATs, לבין המצב הקיים בארץ, כולל תהליכים כימיים קיימים הגורמים לפלטות לא מכוונות בכל המגזרים והצעה לתחליפים שלא גורמים לפליטות חומרי POPs במגזר התעשייתי.



- (8) תוכנית פעולה להפחתת פליטות חומרי POPs ממצבורים ושפכים (לפי סעיף 6 של האמנה)..
- (9) פעולה לזיהוי מצבורים, מוצרים בשימוש ושפכים המכילים POPs.
- (10) פעולה לניהול מצבורים ולשימוש וסילוק של מוצרים המכילים POPs.
- (11) תוכנית פעולה לקביעת מדיניות לזיהוי אתרים מזוהמים ולטיפול סביבתי הולם במפגעים.
- (12) תוכנית פעולה לעידוד העברת המידע בנושא בין כל העוסקים בנושא.
- (13) תוכנית פעולה להגברת המודעות הציבורית, כולל תכניות חינוכיות ופרסום מידע, ובכלל זה הכנת תוכנית חינוכית להגברת המודעות בנושא בקרב בתי ספר, מינהלים קהילתיים במגזרי המיעוטים.
- (14) תוכנית פעולה להערכת היעילות של יישום האמנה, לפי סעיף 16 של האמנה ולפי ניירות העמדה של קבוצת העבודה " Effectiveness Evaluation".
- (15) תוכנית פעולה לניטור, מחקר ופיתוח על פי סעיף 11 של האמנה.
- (16) תוכנית סיוע למדינה לא מפותחת, לפי סעיף 12 ו-13 של האמנה.
- (17) מיפוי אזורי העדיפות בהם נחוצה השקעה מיוחדת להשגת מטרות התוכנית הלאומית.

תוכניות הפעולה יכללו בין היתר גם לוחות זמנים להטמעתן, והן יאושרו באופן סופי על ידי נציגי המשרד, הועדה הארצית, ולאחר מכן יגבש המציע הזוכה ביחד עם נציגי המשרד ממדי הצלחה ופרמטרים שיאפשרו לעקוב אחרי התקדמות יישום התוכנית, וכן הערכת העלויות והמשאבים הנדרשים ליישום התכניות והאסטרטגיה, ובכלל זה זיהוי הפעולות והתחומים אשר ידרשו הגדלת התקציב והערכות תקציביות.

1. ביצוע סקר מעבדות בארץ ובחו"ל

כחלק בלתי נפרד מהשירותים נשוא מכרז זה, יערוך צוות הייעוץ סקר מעבדות בארץ ובחו"ל במטרה לבחון את החלופות הקיימות להעברת דוגמאות המכילות חומרי POPs למעבדות מוסמכות.

לצורך כך, על צוות הייעוץ להיפגש עם נציגי הרשות הלאומית להסמכת מעבדות לצורך קבלת כל המידע הרלוונטי, להציג את תהליך הסמכה מעבדה בישראל לבדיקת חומרי POPs, וכן לבחון את עלויות שליחת דוגמאות למעבדות קיימות בחו"ל (אירופה או אזור הים התיכון). על צוות הייעוץ לגבש את רשימת המעבדות המוסמכות בישראל לטפל בחומרי POPs, ולהמליץ על החלופה העדיפה לשליחת הדוגמאות בין המעבדות בארץ ובחו"ל.

ממצאי הסקר ותכניות הפעולה יוצגו לאישור לנציגי המשרד להגנת הסביבה לפי סעיפי המכרז.

3/ב שלב שני - הכנת תוכנית יישום לאומית NIP:

בשלב זה יהיה על המציע הזוכה לערוך ולהציג את ממצאי הסקר ואת תכניות הפעולה במטרה להכין ולהגיש למזכירות האמנה תוכנית לאומית ליישום האמנה NIP.



הכנת התוכנית הלאומית (NIP) National Implementation Plan, אשר שלום עם הסביבה תיכתב בשפה האנגלית, תבוצע על פי דרישות האמנה והיא תכלול את ראשי הפרקים כדלקמן:

תקציר מנהלים

התקציר יציג את הנושאים העיקריים של התכנית הלאומית ולא יחרוג מארבעה עמודים. התקציר יוצג באופן בלתי תלוי במסמך. התקציר יכלול את סדרי עדיפויות והמחויבות של המדינה ליישם את התכנית, את מטרות האמנה, יעדים ליישום התכנית ומשאבים נדרשים.

חלק 1- מבוא

המבוא יכלול את מבנה התוכנית, תקציר האמנה, תיאור קצר של מצב ה- POPs בארץ, את אופן הכנת התוכנית והמתודולוגיה שעמדה בבסיסה, ואת המעורבות של בעלי העניין השונים (Stakeholders) בהכנת התכנית.

חלק 2 - תמונת מצב נוכחית של מדינת ישראל

פרק זה יפרט את המנגנונים הרגולטורים ואת הכלים המדיניים הקיימים להתמודדות עם הנושא. על היועץ להציג את כל הגופים ופעילויות העוסקים ב- POPs ואת הקשרם: תעשייה, מסחר, משרדי ממשלה, גופים ציבוריים, מערכות בריאות, מחקר, חקלאות, ותהליכים שונים; פלטות, סילוק מזהמי POPs, ותהליכי שרפה שונים בקהל הרחב ובתעשייה.

להלן ראשי פרקי המשנה הנדרשים חלק זה:

1. פרופיל המדינה:

גיאוגרפיה ואוכלוסיות המדינה, פרופיל פוליטי וכלכלי, פרופיל של המגזרים הכלכליים, ורקע סביבתי. כמו כן הסקר יפרט כמויות וריכוזים של חומרים.

2. מדיניות ורגולציה:

- 2.1 מדיניות סביבתית, מדיניות הפיתוח בר קיימה, ומסגרות חוקיות.
- 2.2 תחומי אחריות של משרדי ממשלה ומוסדות ציבוריים המעורבים בנושא POPs.
- 2.3 התחייבויות בינלאומיות של המדינה.
- 2.4 תאור המנגנונים הרגולטורים הקיימים, לבקרת התעשייה והפלטות לא מכוונות.
- 2.5 מנגנוני ניהול הכימיקלים ותכשירי הדברה, כולל ניטור פיקוח ואכיפה (תיאור הבסיס ליישום התכנית).

3. הערכת POPs במדינה:

- 3.1 הערכת מצב החומרים על פי נספחי א', ב', ג' באמנה, כולל רקע היסטורי, הצגת נתונים עדכניים ותכניות עתידיות לייבוא, ייצור, ייצוא, שימוש, סילוק, של מזהמי POPs, ממצאי ניטורים ובדיקות, ממצאים בריאותיים, ותכניות לניטור סביבתי ובריאותי קיימות או מתוכננות לנושא POPs.
- 3.2 סקר מפעלים המשתמשים בחומרים המכילים POPs, כולל ביצוע הערכת היקפים, כמויות וריכוזים החומרים. הסקר יכלול איתור זיהומים פוטנציאליים ותאור האתרים העלולים להיות מזהמים וההשלכות הפוטנציאליות הבריאותיות, סביבתיות וכלכליות של כל זיהום משוער.
- 3.3 הערכת פלטות לא מכוונות של POPs (ראה נספח ג').
- 3.4 הצגת המידע הקיים עבור מצבורים, אתרים מזהמים, קרקעות, שפכים, כולל רגולציה רלוונטית לנושא, הנחיות מקצועיות שנתנו, ותאור הפעולות שנקטו לטיפול.
- 3.5 מודעות ציבורית, תכניות חינוכיות קיימות רלוונטיות, ומנגנונים להעברת המידע.



- 3.6 תאור גורמים ציבוריים ופרטיים נוספים (לא תעשייתיים), שלום עם הסביבה העוסקים בחומרי האמנה. הסקר יכלול אופי הגורם, פעילותו והחומרים בהם הוא עוסק.
- 3.7 סקירת שיטות להערכת ה- POPs משלושת נספחי האמנה, בסביבה ביוטית ואביוטית; כולל שיטות מדידה אנליטיות, מחקר ופיתוח קיים או מתוכנן.
- 3.8 סקירה על השתתפות המדינה בתכניות ופרויקטים בינלאומיים בנושא האמנה.
- 3.9 זיהוי אזורים סביבתיים וקבוצות אוכלוסיה שנפגעו מחומרי ה- POPs.
- 3.10 תאור אמצעי התחבורה השונים להובלת חומרים המכילים POPs, ואופן אחזקת החומרים בתחנות השונות בין קטעי ההובלה, כולל אופן אחסון החומרים ביעדם הסופי.

חלק 3 - אסטרטגיות ותכניות פעולה ליישום התוכנית הלאומית

פרק זה יכלול את המדיניות הרשמית של המשרד בנושא (כפי שגובשה בשלב הקודם) כולל אופן השתלבות התכנית במדיניות הסביבתית ובפיתוח בר קיימא, וכן את האסטרטגיות ותוכניות הפעולה ליישום התכנית כפי שפורט בשלב ראשון, סעיף ו' של השירותים ועל פי הנדרש באמנה.

כמו כן, במסגרת חלק זה תוכן תוכנית ניטור שתגובש בשיתוף נציגי המשרד לאחר קבלת ממצאי הסקרים כמפורט בשלב הראשון. תוכנית הניטור תכלול את הפרטים הבאים:

- בחירת האתרים לניטור.
- איתור אוכלוסיות מועדות לניטור.
- תוכנית לניטור קבוע של חומרי POPs בכל הרמות: ביולוגית, דיגומי שטח (קרקע, אוויר ומים), מזון ואופן ניהול נתוני החומרים במטרה לשמור על בריאות האדם ועל הסביבה מפני החשיפה לחומרי POPs.
- גיבוש תוכנית לניטור החומרים הנפלטים באופן בלתי מכוון, אשר תוכן בשיתוף אגף איכות אוויר במשרד, על פי המדריכים הייעודיים באמנה.

נספחים

לתוכנית יש לצרף גם נספחים רלוונטיים שישפקו חומר רקע, מידעים, ותיעוד, הכל על פי הצורך, בין היתר:

- מסמכים ואישורים ממשלתיים ומבעלי עניין.
- תיעוד ההתייעצויות עם גורמים ציבוריים, בינלאומיים ובעלי עניין.
- חומר ציבורי מייצג.
- חומר תומך במידע על הכימיקלים.
- פרוט הסכמים הבינלאומיים והאזוריים.
- היסטוריה של המדינה בנושא ה- POPs.

ג/3 נושאים כלליים לאופן מתן השירותים (שלב ראשון + שלב שני)

המציע הזוכה יבסס את עבודתו על מקורות מידע בארץ הנמצאים בגופים ציבוריים וממשלתיים, על המקורות מידע ומדריכים הקיימים באתר האמנה, על כל מסמכי קבוצות



העבודה של האמנה ועל מדריכים הבינלאומיים הפתוחים לציבור שלום עם הסביבה כגון: UNEP, FAO, International Joint Commission, הבנק העולמי, UNITAR, WHO, OECD, והמדריך של UNEP – Guidance for developing a NIP for the – WHO, OECD, Stockholm Convention.

על המציע הזוכה יעמוד בקשר שוטף עם נציגי המשרד במשך כל תקופת ההתקשרות ויהיה עליו להציג להם את עיקרי המידע והממצאים, וכן להתלוות לנציגי המשרד שישתתפו בדיוני הוועדה הארצית שמונתה ו/או תמונה ליישום האמנה.

כמו כן, המציע הזוכה יערוך מפגשים עם נציגי המפעלים ונציגי גופים ציבוריים וממשלתיים במקומות עבודתם לצורך איסוף מידע וחומר רלוונטי הקיים להכנת ה-NIP. באותם מפגשים יציג עצמו המציע הזוכה כנותן שירותים/ספק של המשרד. המציע הזוכה יתאם את המפגשים עם הממונה מטעם המשרד, יתעד את המפגש בכתב וידווח על תוצאותיו בפני הממונה מטעם המשרד.

עבודת היועץ תבוצע לפי הקווים המנחים הבאים: דרישות האמנה ונספחיה, ההנחיות המופרטות במסמך זה, ספרות מקצועית רלוונטית, סיכומי הוועדה, והמלצות מגורמים מקצועיים במשרד.

4/3 שלב שלישי - ייעוץ וליווי מקצועי משלים לסיוע בכתיבת תקנות בנושא

בנוסף לאמור בסעיפים 3/א-ג/3 לעיל, המשרד שומר לעצמו את האופציה לרכוש מהמציע הזוכה שירותי ייעוץ וליווי מקצועי משלים בהיקף של עד 200 שעות עבודה אשר יתחלקו בין חברי הצוות, בכל הקשור לייעוץ וליווי מקצועי משלים לאנשי המשרד בכתיבת תקנות בנושא. מובהר בזאת, כי אין המשרד מתחייב לרכוש שירותי ייעוץ משלים וכי רכישת שירותים אלה ייקבעו על פי החלטת המשרד בלבד.

מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לסיים את ההתקשרות בכל שלב (לאחר השלב הראשון או לאחר השלב השני) עם המציע הזוכה לפי שיקול דעתו / המשרד אינו מחויב לרכישת שירותים מהמציע הזוכה מעבר לסיום השלב השני והוא שומר את הזכות לפרסם מכרז חדש בכל הקשור לשירותים נשוא השלב השלישי.

מובהר בזאת, כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של המשרד, והמציע הזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב מהמשרד. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה למשרד בלבד, והמציע הזוכה לאל יהיה רשאי לעשות בהם שימוש אלא באישור מפורש מראש ובכתב.

4. היקף ההתקשרות ולוחות הזמנים לביצוע:

4.1 תקופת ההתקשרות לגבי השירותים הנדרשים תהיה לשנה עם 2 אופציות של המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת כ"א ובסה"כ עד ל-3 שנים.

4.2 המציע הזוכה יתחיל בביצוע העבודה מיד עם חתימת הסכם בחתימות מלאות על ידי מורשי החתימה במשרד להגנת הסביבה (להלן: "המועד הקובע").

4.3 המציע הזוכה יבצע את השירותים המפורטים לעיל על פי לוח הזמנים ואבני הדרך לתשלום המפורטים להלן:

לוח זמנים ואבני דרך לתשלום

אבני דרך (כמפורט בסעי' 3)	לוח זמנים	חלק התמורה שישולם לכל אבן דרך
---------------------------	-----------	-------------------------------



<p>אישור נוסח סופי של הסקר - 30%</p>	<p>טיוטת הסקר תוגש לא יאוחר מ- 8 חודשים מהמועד הקובע</p> <p>נוסח סופי של הסקר יוגש לאישור המשרד לא יאוחר משבועיים לאחר הטמעת הערות המשרד</p>	<p>א/3 – הכנת סקר מקיף בנושא POPs</p> <p>א. הצגת מצב ה- POPs בישראל</p> <p>ב. זיהוי, אפיון ומיפוי פליטות לא מכוונות של חומרי POPs</p> <p>ג. מיפוי הגורמים המעורבים והמושפעים מיישום האמנה בישראל</p> <p>ד. הצגת הפערים בין דרישות האמנה לבין המצב הקיים בארץ</p> <p>ה. ניתוח חברתי כלכלי לבחינת אוכלוסיות המדינה השונות החשופות ל- POPs</p> <p>ז. ביצוע סקר מעבדות בארץ ובחו"ל</p>
<p>אישור נוסח סופי של האסטרטגיות ותוכניות הפעולה - 20%</p>	<p>טיוטת האסטרטגיות ותוכניות הפעולה ליישום התוכנית הלאומית תוגש לא יאוחר מ- 5 חודשים לאחר אישור הסקר כמפורט לעיל (אבן הדרך הקודמת)</p> <p>נוסח סופי של האסטרטגיות ותוכניות הפעולה ליישום התוכנית הלאומית יוגש לאישור המשרד לא יאוחר משבועיים הטמעת הערות המשרד</p>	<p>א/3 – הכנת סקר מקיף בנושא POPs</p> <p>ו. גיבוש אסטרטגיות ותוכניות פעולה ליישום התוכנית הלאומית</p>
<p>אישור נוסח סופי של תוכנית היישום הלאומית - 50%</p>	<p>טיוטת תוכנית היישום הלאומית תוגש לא יאוחר מ- 3 חודשים לאחר אישור הנוסח הסופי של האסטרטגיות ותוכניות הפעולה כמפורט לעיל.</p> <p>נוסח סופי של תוכנית היישום הלאומית יוגש לאישור המשרד כשבועיים לאחר הטמעת הערות המשרד.</p>	<p>ב/3 – הכנת תוכנית יישום לאומית - NIP</p>

4.4 התשלום בגין כל אבן דרך יתבצע בסיום כל שלב לאחר אישור המסמכים על ידי נציג המשרד ולאחר שהוטמעו בהם כל הערותיו.

4.5 מובהר בזאת כי סיום הכנת תוכנית היישום הלאומית (NIP) והגשת כל המסמכים ותוכניות העבודה יהיה תוך שנתיים מהמועד הקובע. הארכה תתאפשר במקרים מיוחדים רק על פי אישור בא כוח המשרד.

5. התמורה:

5.1 התמורה לשירותים, בגין ביצוע השירותים הנ"ל, תשולם על ידי המשרד על בסיס הצעת המציע הזוכה במכרז כמפורט בנספח א'.



התמורה בגין השלב הראשון והשלב השני של השירותים (הכנת סקרים ותוכנית לאומית ליישום)

5.2 ההצעה לתשלום בעבור השלב הראשון והשלב השני של השירותים (המפורטים בסעיף א-3/ג לעיל), תפרט את הצעת מחיר הכוללת הנדרשת עבור הכנת כל המסמכים הנדרשים (Fix Price).

5.3 התשלום בגין השלב הראשון והשלב השני של השירותים (המפורטים בסעיף א-3/ג לעיל) יתבצע רק לאחר ובכפוף לאישור נציג המשרד, כי השירותים הנדרשים באותו שלב עבודה בוצעו, בהתאם לאבני הדרך שפורטו בסעיף 4 לעיל.

5.4 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" ולאחר אישור החשבונות והחשבוניות על ידי בא כוח המשרד.

התמורה בגין השלב השלישי של השירותים (מתן ייעוץ וליווי מקצועי משלים לכתיבת תקנות)

5.5 ההצעה לתשלום בעבור השלב השלישי של השירותים (ייעוץ וליווי מקצועי משלים לכתיבת תקנות המפורט בסעיף ד/3 לעיל) תפרט את שיעור ההנחה המוצע לשעת ייעוץ על פי התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר.

5.6 התשלום בעבור השלב השלישי של השירותים (ייעוץ וליווי מקצועי משלים לכתיבת תקנות המפורט בסעיף ד/3 לעיל) יבוצע אחת לחודש יגיש המציע הזוכה חשבון מפורט, הכולל את הפרטים הבאים: תאריך ביצוע השירותים, זהות הגורם שביצע את השירותים מטעם המציע, שעת תחילה ושעת סיום העבודה, סך שעות העבודה שבוצעו, תיאור השירותים שבוצעו וכל פרט רלוונטי אחר, וכן יגיש חשבונית מס כדין לאישור.

התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר ניתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המשרד, בהתאם לצרכיו, ורק לאחר שנתקבל לכמות זו אישורו מראש של המשרד ו/או נציג מטעמו.

5.7 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" ולאחר אישור החשבונות והחשבוניות על ידי בא כוח המשרד.

6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

אי מילוי מדויק של הדרישות המפורטות בסעיף זה יפסלו את ההצעה על הסף.

6/א. תנאי סף מנהליים:

רשאי להגיש הצעה מי שימציא את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים כדלהלן:

6.1 תעודת עוסק מורשה;

6.2 האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 – (אישור ניקוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות);

6.3 אם המציע הינו תאגיד, אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידי מסוגו ואישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם;

6.4 הצעת המחיר בשי"ח ללא מע"מ בטופס המצורף למסמכי המכרז ומסומן כ-נספח א' כשהוא מלא וחתום על פי הנדרש וחתום במעטפה נפרדת וסגורה עליה יירשם שם המציע ו"הצעת מחיר מכרז 28 /09"

6.5 ערבות בנקאית בלתי מותנית, מבנק ישראלי, או המחאה בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה ע"י החברה עצמה) בשם המציע בלבד, בסך 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ. יש להגיש את הערבות בנוסח המצורף למסמכי המכרז ומסומן כ-נספח ב'



ותוקפה יהיה לפחות עד לתאריך 21/3/2010 ועד בכלל. ערבות שלא בנוסח זה שלום עם הסביבה עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, בנסיבות שבהן חזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על ההסכם המצורף למפרט המכרז, לא המציא ערבות ביצוע או סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט המכרז על נספחיו ובכלל זה בהסכם המצורף למפרט המכרז.

הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם.

ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז;

6.6 הצהרה בדבר אי העסקת עובדים זרים שלא כדין בנוסח המצורף להסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ג'** למסמכי המכרז;

6.7 תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כנדרש על פי סעי' 2ג(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים;

6.8 הצהרה בדבר שימוש בתכנות מקוריות וחוקיות בלבד בנוסח המצורף להסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ג'** למסמכי המכרז;

6.9 במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו ע"י המציע במתן השירות, יש לצרף התחייבות להתקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות עבור מכרז זה. כמו כן יש לצרף מסמכים המעידים על כך כי כל משתתף במתן השירות עומד בכל התנאים הרלבנטיים מהמציע לחלקו במתן השירות. המשרד יתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד-המציע והוא יהיה אחראי בלעדי מול המשרד למתן השירותים בכללותם.

6/6 **תנאי סף מקצועיים:**

על המציע לעמוד בתנאי הסף המקצועיים הבאים:

6.10 **כישורי הצוות המקצועי מטעם המציע:**

על המציע להציג את צוות היועצים אשר באמצעותם יינתנו השירותים נשוא מכרז זה (להלן: "**הצוות**") שיכלול ארבעה אנשי צוות מקצועיים קבועים כמפורט להלן, אשר אחד מהם ישמש כמנהל הצוות ואיש הקשר עם המשרד, שיהיה אחראי הן על הנושאים המקצועיים והן על הנושאים המנהלתיים (להלן: "**מנהל הצוות**"), ושלושה אנשי צוות נוספים כמפורט להלן.

ההשכלה הנדרשת מכ"א מחברי הצוות מפורטת בהמשך ס"ק זה, אולם בכל מקרה מובהר כי לפחות אחד מחברי הצוות חייב להיות בעל תואר בכימיה או בהנדסה כימית (מנהל הצוות או איש הצוות בתחום מדעי הסביבה).

6.10.1 **מנהל הצוות:**

מנהל הצוות יעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר:

(א) בעל תואר אקדמי ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר בתחום מדעי הטבע או בכימיה או בהנדסה כימית/סביבה או ביוכימיה.

(ב) בעל ותק מקצועי מוכח בפעילויות ייעוץ ו/או ניהול בתחום גיבוש והטמעת מדיניות סביבתית, אפיון תהליכי ייצור תעשייתיים, כימיקלים וחומרים מסוכנים הרלוונטי לשירותים הנדרשים במכרז זה והמפורטים בפרק 3 לעיל והכנת תוכניות אסטרטגיות ברמה הלאומית בנושאי סביבה בתקופה של 3 (שלוש) שנים לפחות מתוך 5 (חמש) השנים האחרונות, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.



(ג) מנהל הצוות ביצע עבודה אחת רלוונטיות לשירותים שלום עם הסביבה נשוא מכרז זה במהלך 3 (שלוש) השנים לפחות מתוך 5 (חמש) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה שהיקפו שווה למחצית ההיקף של השירותים נשוא מכרז זה. במסגרת הצעתו יפרט המציע את מועד ביצועו, היקפו הכספי, תאור מהות העבודה, שם הלקוח הממליץ לכל עבודה ודרך ההתקשרות עימו.

6.10.2 אנשי הצוות:

על המציע להעסיק בפרויקט, באופן שוטף שלושה אנשי צוות מקצועיים קבועים נוספים, אשר יעבדו בנוסף לעבודה הקבועה של המנהל במכרז זה, כמפורט להלן:

(א) איש צוות בתחום איכות אוויר שיעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר:

- א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר בהנדסה סביבתית או כימיה או בהנדסה כימית או במדעי הטבע.
- ב. בעל ותק מקצועי קודם מוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות מתוך 5 (חמש) השנים האחרונות בהכנת תסקירי השפעה על הסביבה ומסמכים סביבתית בתחום איכות אוויר.
- ג. איש הצוות ביצע ב- 5 (חמש) השנים האחרונות עבודה קודמת אחת לפחות הרלוונטית לשירותים נשוא מכרז זה בהיקף דומה להיקף השירותים נשוא מכרז זה שהיקפה של העבודה שווה למחצית ההיקף של השירותים נשוא מכרז זה.

(ב) איש צוות בתחום הכלכלי שיעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר:

- א. בעל תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר בכלכלה ו/או הנדסת תעשייה וניהול /או מינהל עסקים.
- ב. בעל ותק מקצועי קודם מוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות מתוך 5 (חמש) השנים האחרונות בנושאי גיבוש וניתוח מאקרו-כלכלי של מדיניות סביבתית, ועבודה מול הסקטור הממשלתי והתעשייתי בישראל.
- ג. איש הצוות ביצע ב- 5 (חמש) השנים האחרונות עבודה קודמת אחת לפחות הרלוונטית לשירותים נשוא מכרז זה בהיקף דומה להיקף השירותים נשוא מכרז זה שהיקפה של העבודה שווה למחצית ההיקף של השירותים נשוא מכרז זה.

(ג) איש צוות בתחום זיהום קרקעות ומים שיעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר:

- ד. בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר במדעי הטבע או מדעי הסביבה או הנדסת מים או הנדסת סביבה.
- ה. בעל ותק מקצועי קודם מוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות מתוך 5 (חמש) השנים האחרונות בתכנון וביצוע סקרי קרקע או שיקומי קרקע מזוהמת ובנושא טיפול בשפכי תעשייה או בהנדסת מים.
- ו. איש הצוות ביצע ב- 5 (חמש) השנים האחרונות עבודה קודמת אחת לפחות הרלוונטית לשירותים נשוא מכרז זה בהיקף דומה להיקף השירותים נשוא מכרז זה שהיקפה של



העבודה שווה למחצית ההיקף של שלום עם הסביבה
השירותים נשוא מכרז זה. –

על המציע להוכיח את כשירותו של הצוות מטעמו לפי סעיף זה באמצעות קורות חיים מפורטים וכן מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים. קורות החיים יהיו מסודרים לפי שנים.

לצורך בדיקת עמידתו של צוות מוצע בתנאי הסף המקצועיים יש להציג אסמכתאות הרלוונטיות לכל אחד מאנשי הצוות שיעידו על הוותק והניסיון המקצועי שלו וכן רשימה של העבודות הרלוונטיות שביצע הצוות המוצע (בין ביחד ובין כפרטים) במשך חמש (5) השנים האחרונות וכן את חלקו של כל איש צוות בביצוע אותן עבודות.

מובהר כי יש להציג רשימת עבודות העוסקות בתחומים לעיל ואשר בוצעו על ידי כל אחד אנשי הצוות המוצעים. ברשימת העבודות יש לפרט את מהות העבודה, פרטיה, היקפה, עבור מי נערכה ומתי. לשם כך מצורפת טבלה אותה יש לערוך בהתאם (במידה ולצוות אין ניסיון משותף, אזי כאמור יש להציג טבלה כזו עבור כל אחד מאנשי הצוות המוצעים - בהתאם לתחום העיסוק או המומחיות):

נושא/תיאור העבודה שבוצעה	שנת ביצוע העבודה	שם הלקוח	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד

ההחלטה האם הצוות המוצע עומד בדרישות ההשכלה והניסיון כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם תחומי ההשכלה והניסיון שעליו הצביע המציע הם תחומי השכלה וניסיון רלוונטיים למתן השירותים נשוא המכרז, הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

מובהר בזאת, כי על המציע הזוכה להתחייב כי הצוות מטעמו הוא אשר יבצע בפועל את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן. המציע הזוכה מתחייב לא להחליף אף אחד מאנשי הצוות ללא אישור מראש ובכתב מנציג המשרד. למשרד הזכות לדרוש החלפת כל אחד מאנשי הצוות בכל עת ומכל סיבה שיראה לנכון והמציע הזוכה יציע איש חלופי המתאים לדרישות המשרד.

המשרד יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לממליצים אשר צוינו על ידי המציע, חלקם או כולם וכן לגורמים אחרים שקבלו שירותים מהמציע לשם קבלת פרטים אודות השירות שקבלו ושביעות רצונם ממנו. המשרד יתחשב בניסיון קודם שלו עם המציע ובניסיון קודם של המציע עם גורמים אחרים, ככל שידוע למשרד על ניסיון זה.

7. דרישות נוספות (מעבר לתנאי הסף) - יתרון:

7.1 מתודולוגיה – על המציע הראשי לצרף להצעתו את המתודולוגיה המוצעת על ידו לביצוע השירותים נשוא מכרז זה הכוללת את כל מרכיבי העבודה ואת רשימת השאלות שייבחנו ויידונו במסגרת השלב הראשון וכן לוחות זמנים לתיאור תהליך העבודה, חלוקת העבודה בין חברי



הצוות ומקורות המידע בהם הוא צפוי להשתמש וכן כל פרטי אחר לפי שיקול שלום עם הסביבה דעתו (ראה פירוט בסעיף 3/א).

7.2 למציע הזוכה (או לאנשי הצוות) יש ניסיון נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף באחד (או יותר מהתחומים הבאים):

- 7.2.1 ניסיון קודם בגיבוש והכנת תוכניות ליישום/לאימוץ אמנות בינלאומיות בנושאים סביבתיים;
- 7.2.2 ניסיון קודם בהסדרת מדיניות בתחומים סביבתיים;
- 7.2.3 ניתוח תהליכים ארגוניים המשלבים ריכוז כל ההיבטים המקצועיים של תחום ספציפי וריכוזם תחת מערכת רגולטיבית אחת בתחומים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים במכרז זה;
- 7.2.4 ניסיון בעבודה שחייבה תיאום על מספר גופים בתחומים שונים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים במכרז זה;
- 7.2.5 ניסיון מקצועי קודם בתחום תהליכי ייצור תעשייתיים.
- 7.2.6 לגבי כל איש צוות: עבור מנהל הצוות או איש צוות כימיה - ניסיון קודם באופן הטיפול ובהסדרת כימיקלים ו/או חומרים מסוכנים אחרים. עבור איש צוות כלכלה - ניסיון קודם בביצוע עבודות ניתוח כלכליות בתחומים סביבתיים.

לצורך הוכחת הניסיון הנוסף, יש לצרף תיאור העבודות והפרויקטים הנוספים וכן לפרט את שמות אנשי הקשר ודרכי ההתקשרות עמם, כמפורט בסעיף 9 להלן.

המשרד יהיה רשאי להזמין את נציגי המציע ו/או את אנשי הצוות לראיון אישי לצורך התרשמות בהתאם להחלטת ועל פי שיקול דעתו.

8. אמות המידה לבחינת ההצעות:

ההצעה הזוכה תבחר בהתחשב באמות המידה של מחיר ואיכות ההצעה על פי הפירוט שלהלן:

8.1 **בשלב הראשון** – תיבדק התאמת ההצעות לתנאי הסף (כאמור בסעיף 6 לעיל). הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף יפסלו, הצעות שיעמדו בתנאי הסף ישפטו בשלב השני;

8.2 **בשלב השני** תיבדק איכות ההצעות שעברו את תנאי הסף, בהתאם למשקלות הבאות:

- א. **השכלה רלוונטית מעבר לנדרש בתנאי הסף (תואר שני או שלישי) - 5%** (כאשר משקלו של מנהל הצוות יהיה 2%, ומשקלו של כ"א מאנשי הצוות האחרים יהיה 1%);
 - ב. **המלצות מאנשי קשר ביחס לכ"א מאנשי הצוות - 10%** (כאשר משקלו של מנהל הצוות יהיה 4%, ומשקלו של כ"א מאנשי הצוות האחרים יהיה 2%);
 - ג. **ניסיון רלוונטי של כל איש בצוות המוצע, מעבר לתנאי הסף - 45%** (כאשר לכל איש צוות יינתנו 100 נקודות מרביות, אשר לאחר ניקודו ישוקללו באופן יחסי בהתאם לקבוע להלן: מנהל הצוות 40%, איש צוות אחר 20%).
- לעניין ניקוד חלק זה יילקחו בחשבון עבור כל איש צוות המרכיבים הבאים:

- ניסיון קודם בגיבוש והכנת תוכניות ליישום/לאימוץ אמנות בינלאומיות בנושאים סביבתיים - 15%;
- ניסיון קודם בהסדרת מדיניות בתחומים סביבתיים - 20%;
- ניתוח תהליכים ארגוניים המשלבים ריכוז כל ההיבטים המקצועיים של תחום ספציפי וריכוזם תחת מערכת רגולטיבית אחת בתחומים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים במכרז זה - 20%;
- ניסיון בעבודה שחייבה תיאום על מספר גופים בתחומים שונים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים במכרז זה - 10%;



- ניסיון מקצועי קודם בתחום תהליכי ייצור תעשייתיים – 15% . שלום עם הסביבה
- ניסיון קודם באופן הטיפול ובהסדרת כימיקלים ו/או חומרים מסוכנים אחרים (לגבי מנהל הצוות / איש צוות כימיה) או ניסיון קודם בביצוע עבודות ניתוח כלכליות בתחומים סביבתיים (עבור איש צוות כלכלה) – 20% ;
- ד. המתודולוגיה כמפורט בסעיף 7.1 לעיל - 30% ;
- ה. התרשמות כללית- 10% תקבע בין היתר על סמך פרופיל המציע, הסינרגיה בין אנשי הצוות וניסוח ההצעה.

רק הצעות שיקבלו ניקוד כולל של לפחות 75 נקודות יעברו לשלב השלישי.

8.3 **בשלב השלישי** באישור ועדת המכרזים, תיבחנה ההצעות שיקבלו ניקוד של לפחות 75 נקודות בשלב השני באמצעות שקלול הצעת המחיר ביחד עם ציון האיכות (להלן: 'הציון המשוקלל'), כמפורט להלן:

- איכות - 40%
- הצעת המחיר המשוקללת- 60%. הצעת המחיר המשוקללת תחושב על פי הפירוט הבא:
 - יינתן משקל של 97.5% לציון המחיר המחושב להצעת המחיר ביחס לשלב הראשון והשלב השני של השירותים (הכנת סקרים ותוכנית לאומית ליישום) (Fix Price), על פי הנוסחה הבאה:

A- הצעת המחיר לשלב א' וב' המשוקללת = הצעת המחיר הנמוכה ביותר

הצעת מחיר הרלוונטית

- יינתן משקל של 2.5% לציון המחיר המחושב להצעת המחיר ביחס לשלב השלישי של השירותים (מתן ייעוץ וליווי מקצועי משלים לכתבי תכנות) על פי הנוסחה הבאה:

B- הצעת המחיר לשעת ייעוץ המשוקללת = הצעת המחיר לשעת ייעוץ הנמוכה ביותר

הצעת המחיר לשעת ייעוץ הרלוונטית

הצעת המחיר המשוקללת = 97.5%A + 2.5%B

8.4 באישור ועדת המכרזים, ייבחר מציע זוכה אחד או יותר לפי הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר.

למען הסר ספק מובהר, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע אחד לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, לפי סדר הדירוג שנקבע לעיל. מובהר בזאת, כי למשרד שיקול דעת בלעדי ומוחלט בהחלטה על מספר המציעים הזוכים.

8.5 על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן: 'התיקון לחוק המכרזים'), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק



הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים).

על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר".

במקרה בו יקבלו שתי הצעות את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד האיכות/הצעת המחיר הגבוה / הנמוך.

9. מבנה ההצעה:

9.1 על המציע לצרף להצעתו את כל הרישיונות והאסמכתאות האחרות להוכחת עמידתו בתנאי הסף המינהליים המפורטים בסעי' 6/א לעיל לרבות ערבות המציע.

9.2 על המציע לצרף להצעתו את כל האסמכתאות להוכחת עמידתו בתנאים המפורטים בתנאי הסף המקצועיים בסעי' 6/ב, לפי הפירוט שלהלן:

פרופיל הצוות המקצועי:

על המציע לפרט את שמות אנשי הצוות שיוכל להעמיד לרשות המשרד, ויציין לגבי כל אחד מהם פרטים בדבר השכלה, ניסיון וותק מקצועי, ובכלל זה יצרף ביחס לכל איש צוות את המסמכים הבאים:

- קורות חיים מסודרים לפי שנים;
- תעודות המעידות על השכלה;
- אסמכתאות מתאימות המעידות על ניסיון רלוונטי וותק;
- רשימה מסודרת בטבלה של פרויקטים/עבודות קודמות וניסיון רלוונטי של כ"א מאנשי הצוות בצירוף תיאור העבודה, מועד ביצועה, רשימת ממליצים ואנשי קשר של גורמים ולקוחות עבורם בוצעו עבודות בצירוף פירוט דרכי ההתקשרות עמם.

9.3 מתודולוגיה – ראה פירוט בסעיף 7.1 לעיל.

9.4 המציע יצרף להצעתו את הצעת המחיר כמפורט בנספח א'.

9.5 המציע יצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.

9.6 המלצות רלוונטיות- מציע ראשי המעוניין להציג המלצות יוכל לעשות כן (לא חובה).

המציע יצרף להצעתו רשימה של 3 ממליצים לפחות, עבורם ניתנו שירותים מקצועיים דומים, בטבלה במבנה שלהלן:

שם הממליץ	תפקיד	נסיבות היכרות	טלפון	טלפון נייד

9.7 סוד מסחרי/סוד מקצועי

המציע מתבקש לפרט איזה עמודים או פרקים בהצעתו הינם סוד מסחרי או מקצועי.



מציע שיסמן עמודים או פרקים בהצעתו כסוד מקצועי או מסחרי לא יהיה שלום עם הסביבה רשאי לעיין בעמודים או פרקים אלה בהצעות אחרות שיוגשו.

יובהר כי ההחלטה הסופית בדבר חשיפת הסוד המסחרי/המקצועי הינה בסמכות ועדת המכרזים ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

10. הגשת ההצעה:

- 10.1 הצעות מפורטות בהתאם לנדרש לעיל ומסמכים נלווים כמבוקש לעיל יש להגיש בשלושה עותקים, במעטפה סגורה ללא סימן מזהה, לתיבת המכרזים של משרד הגנת הסביבה, רחוב כנפי נשרים 5, ירושלים, קומה 4 מחלקת בנא"מ, עד לתאריך 11/1/2010 בשעה 13:00.
- 10.2 על המעטפה יש לציין "מכרז פומבי מס' 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם".
- 10.3 הימצאות ההצעה בתוך תיבת המכרזים נכון למועד זה היא באחריות המציע בלבד.
- 10.4 הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.

11. הבהרות ושינויים:

- 11.1 שאלות ובירורים יש להעביר בדואר אלקטרוני במסמך וורד לכתובת michrazim@sviva.gov.il ובפקס לגבי נועה שפיצר (מס' הפקס 02-6523873) עד לתאריך 30/12/2009. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא ייענו, פניות טלפוניות לא תיעננה.
- 11.2 המשרד רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז מהמשרד (על פי רשימה שתתנהל במחלקת בנא"מ) בדואר ובפקס לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובות והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.

12. כללי:

- 12.1 המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או הצעה כלשהי. המשרד יהיה רשאי לבטל פנייה זו בכל עת משיקוליו הוא;
- 12.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפצל את הזכייה במכרז זה בין כמה זוכים.
- 12.3 הגורם שייבחר לביצוע השירותים לא יחשב כעובד המשרד, לא ישתמש בשירותי המשרד ויבצע את השירותים באופן עצמאי **ממשרדו**.
- 12.4 הגורם שייבחר לביצוע השירותים יחתום על חוזה קבלנות כספק שירות/יועץ חיצוני למשרד על פי הנוסח המקובל במשרדי ממשלה.
- 12.5 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" ולאחר אישור החשבונות והחשבוניות על ידי בא כוח המשרד.
- 12.6 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי הפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה;
- 12.7 המשרד אינו מתחייב להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן יוכל על פי שיקול דעתו לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן יוכל המשרד להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש;



- 12.8 המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמין את המועמדים לראיון אישי שלום עם הסביבה לצורך התרשמות כללית;
- 12.9 מובהר בזאת כי המידע אשר ייאסף לצרכי מתן השירותים, ישמש למתן שירותים למשרד ולא יותר בו כל שימוש אחר אלא באישור מפורש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה וגורם שלישי אם יידרש;
- 12.10 תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושו הבלעדי של המשרד להגנת הסביבה, אלא באישור מפורש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה. הזכות לפרסם את החומר שמורה למשרד להגנת הסביבה בלבד, אלא באישור נפורש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה;
- 12.11 המציע הזוכה יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באפן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם המשרד להגנת הסביבה;
- 12.12 המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם עם המשרד להגנת הסביבה;
- 12.13 המציע הזוכה מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הגורם שיבחר לביצוע השירותים להודיע למשרד על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- 12.14 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין;

13. הערה חשובה למציעים:

- מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של המשרד לאיכות הסביבה בכתובת : www.sviva.gov.il
- חובה על מציע המוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט המצויין או מקבל את מסמכי המכרז שלא באמצעות מחלקת בנא"ם של המשרד, לשלוח מיד למחלקת בנא"ם של המשרד לאיכות הסביבה לפקס : 02-6523873 את פרטיו המלאים בטופס המצורף ומסומן **כנספח ז'** למסמכי המכרז (הטופס מצוי גם באתר האינטרנט הנזכר).
- מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.



רשימת נספחים למכרז:

נספח א' – טופס הצעת מחיר.

נספח ב' – נוסח ערבות מציע.

נספח ג' – הסכם התקשרות לרבות נספחים (הצהרה על ניגוד עניינים ושמירת סודיות, אי העסקת עובדים זרים ושימוש בתוכנות מקוריות, ונוסח ערבות ביצוע)

נספח ד' – טופס פרטי מציע.

נספח א' – הצעת מחיר

תאריך: _____

לכבוד המשרד להגנת הסביבה,

להלן הצעתי למכרז פומבי מספר 28/09 למכרז לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם:

הצעת המחיר בגין בשלב הראשון והשני של השירותים המפורטים בסעיף 3/א-3/ג למכרז (עבור הכנת כל המסמכים הנדרשים במסגרת השלב הראשון של השירותים ועבור הכנת תוכנית היישום הלאומית במסגרת השלב השני) הינה: _____ לא כולל מע"מ.

לגבי התמורה בגין השירותים לעיל יחולו כללי ההצמדה הקבועים על ידי החשב הכללי, כדלקמן:
עדכון המחירים יבוצע באופן מרכזי על ידי עורך המכרז.
המחירים החודשיים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת הזמן זה הינו מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו מחירים אלה, מדי חצי שנה, למדד המחירים לצרכן.
עדכון המדד הראשון יינתן לאחר 6 חודשים ממועד הבסיס.
למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/ת.

בגין שירותי הייעוץ והליווי המקצועי המשלים לסיוע בכתיבת תקנות בנושא כמפורטים בסעיף 3/ד למכרז השלב השלישי - הצעת המחיר לשעת עבודה הינה:

חבר הצוות מטעם המציע	דרגת היועץ לפי חוזר חשכ"ל ¹	התעריף המגיע ליועץ על פי חוזר חשכ"ל (יועצים לניהול)	שיעור ההנחה המוצע לשעת עבודה (שיעור אחיד באחוזים)
מנהל הצוות			
איש צוות בתחום איכות אוויר			
איש צוות בתחום הכלכלה			
איש צוות בתחום קרקע ומים			

¹ יובהר כי קביעת הדרגה לפיה תשולם התמורה בפועל טעונה אישור המשרד, וזאת על פי קורות החיים, תעודות ואישורים בדבר השכלה שיוגשו למשרד. ניסיון מקצועי ייחשב רק מיום סיום התואר הראשון או תואר מקצועי מוכר אחר. ניתן יהיה להכיר בניסיון לפני התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא המציע. הניסיון יוכר על סמך אישורים ממקומות העבודה.



הצעת המחיר לשעה בגין שירותי הייעוץ והליווי המשלים כמפורט בסעי' 3/ד למסמכי המכרז לא תעלה על התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר המתפרסמות מעת לעת ביחס לעבודה מתמשכת. הצמדה תיעשה בהתאם לשינויים, אם יהיו, בתעריפון החשב הכללי ליועצי ניהול.



הוראות כלליות להצעת המחיר:

1. הצעת המחיר לעיל הינה מחיר סופי ויכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים (טלפונים, צילומים, אש"ל וכיוצ"ב). המשרד לא ישלם כל תוספת מעבר למחיר המוצג, למעט הוצאות נסיעה כאמור בחוזר סגן החשב הכללי.
2. בנוסף אני מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי אין אני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שיכרת עם המשרד להגנת הסביבה.
3. ידוע לי כי אם אבחר לביצוע השירותים אתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם המשרד להגנת הסביבה.
4. במידה ואבחר לביצוע השירותים אני מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במידה ואבחר לביצוע השירותים אודיע למשרד על הצעה שהוצעה לנו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. אקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
5. קראתי בעיון את כל הפרטים של מכרז זה, על כל נספחיו ואני מצהיר בזה שהבינתי את הדרישות ושאיני מסכים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אני מסכים לתנאי ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מפנייתכם זו ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.

שם המציע _____ מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/ח.פ.ת.ז.) _____

כתובת _____

טלפון _____ פקסימיליה _____

שם החותם _____ התפקיד _____

חתימה וחותמת _____

לוט : יתר מסמכי ההצעה הנדרשים

נספח ב' - ערבות מציע

שם הבנק
מס' הטלפון
מס' הפקס

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הגנת הסביבה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה ועד לתאריך **21/3/2010**.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____

שם הבנק: _____

מס' הבנק ומס' הסניף: _____

כתובת סניף הבנק: _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ג' – הסכם

שנערך ונחתם בירושלים, ביום _____ חודש _____ שנה _____

בין

מדינת ישראל כאמצעות ממשלת ישראל, המיוצגת על פי הרשאת הממשלה בהתאם לסעיף 6(ב) לחוק נכסי המדינה, התשי"א-1951, על ידי המנהל הכללי של המשרד להגנת הסביבה או סמנכ"ל בכיר למשרד וחשב המשרד להגנת הסביבה (להלן - "המשרד")

מצד אחד;

לבין

פקס

(להלן - "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל והמשרד פנה במכרז פומבי מספר 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם על פי הפנייה המצורפת להסכם זה ומסומנת נספח א';

והואיל והספק הציע הצעה שזכתה במכרז האמור ומצורפת להסכם זה ומסומנת נספח ב';

והואיל וועדת מכרזים בחרה בהצעת הספק כהצעה זוכה בהחלטתה מיום _____;

והואיל והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם להצעה שהגיש ובכפוף לתנאי הסכם זה;

והואיל והספק מצהיר כי הוא מוכן ומסוגל לבצע את השירותים;

והואיל והיחסים בין הצדדים הם ספק-מקבל שירות בלבד ולא ייווצרו בין הספק לבין המשרד יחסי עובד – מעביד, לא לעניין תשלומים סוציאליים כלשהם, הטבות סוציאליות אחרות, לא לעניין נזיקין ולא לכל עניין אחר;

אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספח א' – מסמכי מכרז 28/09

נספח ב' - ההצעה שהגיש נותן השירותים

נספח ג'- הצהרה על אי קיום ניגוד עניינים ושימוש בתוכנות מקוריות

נספח ד' – ערבות ביצוע בנקאית

הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הנספחים ותנאי מתנאי הסכם זה יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

הצהרות נותן השירותים והתחייבויותיו

4. נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במסמכי המכרז המסומנים נספח א' להסכם. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה ולשביעות רצון המשרד, אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ונספחיו.
5. נותן השירותים מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לביצוע השירותים לפי הסכם זה.
6. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להסכם זה על כל פרטיו ונספחיו במלואם בנאמנות, במימנות וברמה מקצועית נאותה.
7. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן .
8. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.
9. נותן השירותים מסכים ומתחייב לבצע את השירותים בכפוף להנחייתו של בא כוח המשרד או הפועלים מטעמו לעניין הסכם זה.
10. השירותים שינתנו יכללו, במידת הצורך הכנה והשתתפות בישיבות עם המשרד, הכנה והגשת מסמכים במספר עותקים מספיק, גיבוש הנתונים לקראת הישיבה, מסירת נתונים במדיה אלקטרונית על פי דרישת המשרד, וכדומה.
11. נותן השירותים מתחייב בזאת להגיש למשרד בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
12. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה מתחייב המשרד לשתף פעולה עם נותן השירותים ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותו הקשור לביצוע השירותים.

תקופת ההסכם

13. תחילתו של ההסכם מיום _____ ועד יום _____, לכל היותר עד שנה מיום חתימת ההסכם, למשרד תהיה האופציה להאריך תוקף ההתקשרות בתקופות נוספות בנות שנה אחת עד לסך כולל של ארבע (4) שנים מתחילת ההתקשרות בכפוף לאישור תקציבי הוראות חוק חובת מכרזים התקנות על פיו והוראות התכ"ם.
14. מוסכם בזאת כי המשרד יהיה רשאי לסיים תוקף הסכם זה, מבלי שיידרש לנמק את הסיבות לביטול ההסכם, בהודעה של 30 יום מראש שתינתן לנותן השירותים. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום 30 יום ממתן ההודעה כאמור, והמשרד ישלם לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע נותן השירותים עד



לתאריך הביטול, המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.

15. מוסכם ומותנה בזה כי הפסקה בביצוע השוטף של מתן השירותים כאמור בהסכם זה לתקופה של שבועיים, מכל סיבה שהיא, חייבת לקבל את אישורה של ב"כ המשרד וכי אי מתן שירותים על ידי נותן השירותים לתקופה העולה על שבועיים ללא הסכמת ב"כ המשרד תזכה את המשרד בביטול ההסכם זה והפסקת ביצוע התשלומים על פי סעיף התמורה להלן.
16. בוטל ההסכם או הגיע לידי סיום, יהיה המשרד רשאי להשתמש בכל מסמך, מידע או חוות דעת שהוכנו על-ידי נותן השירותים או עובדיו או הפועלים מטעמו עבור המשרד, במסגרת מתן השירותים או לעניין ביצוע ההסכם זה.

חובת סודיות

17. כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, היינו, רכושו הבלעדי של המשרד, ונותן השירותים, עובדיו וכל הפועל מטעמו אינם רשאים למסור לאדם אחר, פרט לעובדי המשרד המוסמכים לכך, כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינם רשאים לשמור לעצמם העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד.
18. האמור לעיל אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי נותן השירותים לצורך ביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם זה.
19. נותן השירותים אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב ביצוע ההסכם זה לצורך עבודות אחרות או לצורך אחר כלשהו. נותן השירותים אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.
20. נותן השירותים אינו רשאי לפרסם, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע ההסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד.
21. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד או למי שיורה לו בא כוח המשרד כל חומר או מסמך שקיבל לצורך מתן השירותים, וזאת לא יאוחר משבועיים ימים מיום סיום ההסכם.
22. על הוראות ההסכם זה ועל נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו יחולו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

תמורה

23. תמורת ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, ישלם המשרד לנותן השירותים על פי הצעת המחיר המסומנת נספח ב' להסכם זה.
24. תמורה תשולם לאחר קבלת התוצרים והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום ספקים.
25. הצמדה:
- 25.1. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
- מדד המחירים לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

מדד הבסיס – הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים מהמועד האחרון לקבלת ההצעות למכרז.

מועד הבסיס – חל 18 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות במכרז. המדד הקובע- הוא המדד האחרון הידוע במועד הוצאת הזמנה לזוכה.

25.2. המחירים בהצעה נקובים בש"ח וכוללים את כל המסים וההיטלים החלים, למעט מס ערך מוסף. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

עדכון המחירים יבוצע באופן מרכזי על ידי עורך המכרז.

המחירים החודשיים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת הזמן זה הינו מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו מחירים אלה, מדי חצי שנה, למדד המחירים לצרכן.

עדכון המדד הראשון יינתן לאחר 6 חודשים ממועד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד קבלת ההצעות, יעודכן המחיר בהתאם לשינוי כאמור, וזאת ביחס למדד שהיה ידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות. למען הסר ספק, יודגש כי במקרה בו נעשה עדכון מחירים, במהלך ה-18 חודשים הראשונים של ההתקשרות יחול העדכון רק על ההזמנות שהוצאו ממועד תוקף העדכון.

26. למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי המשרד לנותן השירותים לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה.

ניגוד עניינים

27. נותן השירותים מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

28. נותן השירותים מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצל נותן השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על נותן השירותים להודיע למשרד על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

29. נותן השירותים מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי המשרד בכל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת המשרד ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

30. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת המשרד.

נותן השירותים - קבלן עצמאי

31. מוסכם בזאת בין הצדדים כי המשרד אינו אחראי לגבי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו - באחריות כלשהי בגין מחלה, תאונת עבודה או כל נזק העלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים לפי הסכם זה או כתוצאה מביצועו. למען הסר ספק יובהר בזה כי המשרד לא יהיה חייב לשלם תשלומי ביטוח לאומי בגין מתן השירותים לפי הסכם זה.



32. מוסכם בזה כי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשליחים או כנציגי המשרד אלא רק כמתחייב ממתן השירותים, או אם הוסמך לכך במיוחד על ידי בא כוח המשרד לעניין מסוים.
33. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין נותן השירותים ובין עובדיו או הפועלים מטעמו.
34. אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילת תקפו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, רואים את העסקתו של נותן השירותים או עובדיו או הפועלים מטעמו כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד - הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי התשלומים ששולמו לנותן השירותים על פי הסכם זה כוללים את כל התשלומים שיגיעו לנותן השירותים במידה ויקבע כי רואים בהעסקתו על פי הסכם זה כהעסקת עובד.
35. בנוסף ולמען הסר ספקות מוצהר בזה כי אם יגיעו לנותן השירותים פיצויי פיטורין מכל עילה שהיא, הרי הסכומים ששולמו על ידי המשרד בהתאם להסכם זה כוללים גם פיצויים כאלה והצדדים מסכימים להגשת חוזה זה לאישורו של שר העבודה מבלי צורך בכל חתימה או מסמך נוסף.

קניין רוחני

36. מוסכם ומוצהר בזאת במפורש שכל הזכויות בתוצרי השירותים, לרבות כל סקר, מדידה, מפה, שירותוט, מוצר, יצירה, תוכנית, מפרט או כל מסמך אחר, שיטות בדיקה, מתודולוגיה, מודל, ידע, פטנט, המצאה, סימני מסחר, סודות מקצועיים, מסחריים ואחרים וכל קניין רוחני הקשור עם השירותים, בין אם רשומים ובין אם לאו, לרבות שינויים בהם, שיבוצעו על ידי נותן השירותים, כתוצאה מביצוע השירותים, יהיו וישארו בכל עת קניינו הבלעדי והמלא של המשרד ואין בהסכם זה כדי להעניק לנותן השירותים כל זכות בעלות שהיא, ולא תהא לו כל טענה או תביעה במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לשירותים ולתוצריהם. המשרד יהיה רשאי להשתמש בתוצרים כאמור בכל אופן שיעלה על דעתו לרבות פרסום באתר האינטרנט של המשרד.
37. נותן השירותים מצהיר כי אין בשירותים ו/או בביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות למשרד את כל הזכויות המוקנות למשרד כאמור בסעיף קודם.

הפרות ותרופות

38. הפר נותן השירותים, בעצמו או על-ידי פעולת מי מעובדיו או הפועלים מטעמו, אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיה המשרד רשאי להביא לידי גמר הסכם זה ולמסור את ביצוע השירותים לאחר.
39. מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי במקרה של אי ביצוע חלק כלשהו של השירותים כאמור בהסכם זה, על ידי נותן השירותים, לשביעות רצונו המלאה של בא כוח המשרד, רשאי המשרד להפסיק את ההסכם על ידי משלוח הודעה בכתב לנותן השירותים. עם משלוח ההודעה כאמור לעיל, יסתיים ההסכם.
40. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות הצדדים לפי חוק החוזים (חלק כללי) תשל"ג-1973 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970, או כל דין.

נזיקין

41. נותן השירותים אחראי לכל נזק, או הפסד שיגרם למשרד עקב מתן השירותים, ומתחייב בזאת לפצות את המשרד ולשפות אותו בכל מקרה שנגרם למשרד נזק או שהמשרד יחויב בגין נזק או בהוצאות או בתשלום פיצויים שנותן



השירותים או מי מעובדיו או הפועלים מטעמו גרמו, במישרין או בעקיפין, עקב מעשה או מחדר של מי מהם או עקב או במהלך ביצוע השירותים, למשרד או לצד שלישי.

42. המשרד יאפשר לנותן השירותים להתגונן בפני כל תביעה או דרישת פיצוי שתוגש נגד המשרד ואשר בגינה דורש המשרד שיפוי מנותן השירותים.

כטחונות

43. להבטחת התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר הספק למשרד עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית בלתי מותנית מבנק ישראלי על סך _____ נח כולל מע"מ (5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ) (להלן "הערבות"). הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תוקף הסכם זה. במידה ויארך תוקף ההסכם ימציא הספק ערבות כאמור לעיל גם לתקופה הארוכה. במידה ויורחב ההסכם ימציא הספק הגדלת הערבות עד לחמישה אחוזים מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.

44. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו, או לצורך קיזוז בגין אי מתן השירותים בשלמותן או בחלקן, או לצורך פיצוי על נזקים בהתאם לחוזה זה, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

45. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

46. מימש המשרד את הערבות מכל סיבה שהיא, על הספק להעביר למשרד ערבות נוספת העונה על הדרישות לגבי הערבות המפורטות לעיל.

כללי

47. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המשרד במימוש זכויותיו על פי הסכם זה לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

48. נותן השירותים מותר בזאת על כל זכות לעיכובן כלשהו על נכסים ו/או מסמכים ו/או מידע שנמסר לו על ידי המשרד לצורך ביצוע השירותים.

49. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד ו/או לחתום עבור המשרד על כל מסמך שיידרש לו ו/או על ידו לשם מימוש זכויותיו לפי הסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כח, הצהרה על העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות וכיוב', בכל עת שהמשרד ידרוש ממנו. כמו כן מתחייב נותן השירותים לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים הקשורים להסכם זה, יימסרו למשרד ו/או יחתמו עבורו על כל מסמך כאמור, בכל עת שהמשרד ידרוש זאת.

50. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה, או באמצעות מכשיר הפקסימיליה, ומשנמסרה כך תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מכשיר הפקסימיליה כי המסמכים אכן עברו בפקס וקבלת אישור טלפוני בע"פ מהצד המקבל.

51. מס' הפקסימיליות של הצדדים הינם:

51.1. המשרד להגנת הסביבה – 02-6523873

51.2. נותן השירותים – כמפורט בכותרת הסכם זה

52. בא כוח המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הוא סמנכ"ל בכיר לתשתיות.



53. נציג נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה _____ .
54. נציגי הממשלה החותמים על הסכם זה מצהירים בזה, כי ההוצאות וההרשאות להתחייב, הכרוכות במתן השירותים תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב 2008 בתקנה: _____ בסכום _____ ש"ח לא כולל מע"מ.
55. כתובת הצדדים לעניין הסכם זה:
המשרד - המשרד להגנת הסביבה
רחוב כנפי נשרים 5, גבעת-שאול, ירושלים
- נותן השירותים – כמפורט בכותרת הסכם זה.

ולראייה באו על החתום

המשרד _____
סמנכ"לית בכירה לתכנון ומדיניות

חשב המשרד להגנת הסביבה _____

נותן השירותים _____



נוסח ערבות ביצוע להבטחת ביצוע הסכם

שם הבנק
מס' הטלפון
מס' הפקס

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הגנת הסביבה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח כולל מע"מ (במילים: _____) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה נשוא מכרז פומבי מספר 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק
מס' הבנק ומס' הסניף
כתובת סניף הבנק
ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח לנוסח ההסכם

התחייבות

- אני הח"מ (שם מורשה חתימה) המורשה לחייב את (שם החברה המציעה) על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:
- עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע הזוכה במכרז פומבי מספר 28/09 בעבור המשרד להגנת הסביבה ובעל הזיקה אליו (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), ביותר משתי עבירות (לפי חוק חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), ואם הורשעו ביותר משתי עבירות (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), הריני להצהיר - כי במועד החתימה על תצהירי זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 - לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז 28/09 של המשרד להגנת הסביבה, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
 - הנני מצהיר כי כל האמור אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע בפני מר _____, במשרדי ברחוב _____, וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהוזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

נספח להסכם

לחתימה על ידי המציע הזוכה, צוות עובדיו ונותן השירותים

הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות ושימוש בתוכנות מקוריות

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
ע"י הנהלת המשרד להגנת הסביבה

אדונים נכבדים,

אני הח"מ

שם	ת.ז.	תפקיד
----	------	-------

מצהירה/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא מכרז פומבי מספר 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם (להלן "המכרז"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למכרז הנ"ל, שפורסם על ידי המשרד לאיכות הסביבה (להלן 'המידע');

לפיכך הריני מצהירה/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן:

- לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהירה/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.
- אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.
- לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז ללא הגבלת זמן.
- אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הלאו יקראו 'מידע גלוי'), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.
- אני מצהירה/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז 1977.
- עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז הנ"ל.
- לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז 28/09 של המשרד להגנת הסביבה, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.

ולראייה באתי על החתום:

חתימת המצהיר/ה

שם המצהיר/ה

תאריך

נספח ד' - טופס פרטי מציע

תאריך: _____

לכבוד

המשרד להגנת הסביבה

מחלקת בנאים

בדוא"ל michrazim@sviva.gov.il

אנו/הח"מ מצהירים כי קיבלנו את מסמכי מכרז פומבי מספר 28/09 לבחירת צוות ייעוץ להכנת תוכנית לאומית ליישום אמנת סטוקהולם באמצעות אתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה, ומבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר המכרז האמור לכתובת הבאה:

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

מספר טלפון: _____ נייד: _____

מספר פקסימיליה: _____

דואר אלקטרוני: _____

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): _____ - _____

ברור לנו כי במידה ולא נשלח טופס זה למשרד במועד המצוין במכרז, המשרד להגנת הסביבה פטור מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר המכרז, וכן אנו עלולים למצוא את עצמנו פסולים בגלל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

בברכה,

שם מלא: _____

חתימה וחותמת

במידה ומדובר בתאגיד:

שם החותם: _____

תפקיד: _____

שים לב: יש לוודא כי הטופס המלא הגיע למשרד להגנת הסביבה בדוא"ל המצוין לעיל.